



Trasmessa via START

Richiesta di preventivo per AGGIORNAMENTO CORSI SICUREZZA DIPENDENTI COMUNALI AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008

CIG: Z2D320A951

1 – OGGETTO DELLA RICHIESTA DI PREVENTIVO

Con la presente si richiede senza impegno alcuno da parte della Stazione Appaltante, di rimettere preventivo finalizzato all'affidamento ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) D.lgs 50/2016 dei seguenti servizi:

Oggetto dell'incarico: Realizzazione corsi di aggiornamento per la sicurezza dei dipendenti dell'ente.

A seguito di una ricognizione sui corsi effettuati dai dipendenti dell'amministrazione comunale da parte del RSPP, è emersa la necessità di provvedere allo svolgimento dei corsi di formazione dei lavoratori ai sensi del D.lgs 81/08, riportata in estratta in calce alla presente.

Condizioni, termini e modalità di pagamento per lo svolgimento dell'incarico: Si richiede di effettuare tutti i corsi individuati come necessari dall'RSPP, per quanto possibile in modalità FAD

Tipologia di contratto: a corpo

Importo dell'appalto: Si richiede di formulare l'offerta specificando il prezzo dei singoli corsi, con modalità FAD dove possibile e di allegare all'offerta anche un possibile crono programma per lo svolgimento dei corsi, da concordare comunque con l'ente a seguito dell'affidamento delle prestazioni

2 –STAZIONE APPALTANTE

Stazione appaltante: COMUNE DI SAN GIOVANNI VALDARNO Via Garibaldi n. 43 52027 San Giovanni Valdarno (AR) Tel. 055/912621 – Fax 9123376

Responsabile del procedimento: Dott. ssa Antonella Romano

3 –REQUISITI DI PARTECIPAZIONE



- Operatori economici di cui all'art 46 D.lgs 50/2016 e s.m.i.
- Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016
- **Requisiti** di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministero della Salute del 6 marzo 2013 titolato "Criteri di qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza sul lavoro" per i corsi proposti nell'offerta

4 – TERMINI E MODALITA' DI INVIO DEL PREVENTIVO

Per partecipare alla presente richiesta di preventivi comunque NON IMPEGNATIVA per questa amministrazione, il professionista, **entro e non oltre le ore 18:00:00 del 11/06/2021** dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione di cui al successivo **punto 5**.

5- DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Per inviare il proprio preventivo l'operatore economico dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, **entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto 4¹**, la seguente documentazione:

- Modello "Dichiarazione" predisposto dalla Stazione Appaltante, firmarlo digitalmente e inserirlo nello spazio
- OFFERTA ECONOMICA
- Offerta economica dettagliata con le prestazioni offerte e crono programma possibile per l'attuazione

6- AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione relativa alla presente richiesta di preventivo con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- **La presente richiesta di preventivo non costituisce alcun impegno per la stazione appaltante che si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento o di prorogarne la data ove lo ritenga opportuno, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;**
- **L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea;**

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio



- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'affidamento definitivo anche in presenza di una sola offerta conveniente ed idonea;
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

Il Responsabile del Procedimento



Sicurezza, Igiene del Lavoro, Problematiche Ambientali

Firenze, 19 aprile 2021

Spett. **COMUNE DI SAN GIOVANNI VALDARNO**

all'Attn. **dr.ssa Antonella Romano**

Arch. Paolo Pinarelli

Oggetto: *Offerta per il completamento formativo in materia di sicurezza del lavoro degli addetti del Comune.*

Come da esigenze emerse, presento offerta per la formazione in oggetto, da effettuarsi in date da concordare, presso le sedi da voi indicate.

Formazione per LAVORATORI

Ricordo che la formazione di base per gli addetti della vostra realtà è:

- o Impiegati amministrativi: 8 ore di base + 6 ore di agg.to quinquennale
- o Impiegati tecnici, educatori, cuoco, assistenti sociali: 12 ore di base + 6 ore di agg.to quinquennale
- o Polizia Municipale: 12 ore di base + 6 ore di agg.to quinquennale
- o Addetti operativi: 16 ore di base + 6 ore di agg.to quinquennale

Dal resoconto inviatoci risultano effettuate, per la maggior parte degli addetti, 4 ore della formazione generale di base, nei primi mesi del 2019 da parte dell'ing. Pratesi. Di fatto nemmeno gli amministrativi hanno terminato il corso completo che deve essere comunque di 8 ore.

Quindi resta da effettuare:

Impiegati amministrativi: risultano da formare ex novo (con corso da 8 ore) 9 addetti; mentre è da integrare con ulteriori 4 ore di rischi specifici la formazione per 42 addetti.

Impiegati tecnici, educatori, cuoco, assistenti sociali: risultano da formare ex novo (con corso da 12 ore) 3 addetti; mentre è da integrare con ulteriori 8 ore di rischi specifici la formazione per 19 addetti.

Polizia Municipale: risulta da formare ex novo (con corso da 12 ore) 1 addetto; mentre è da integrare con ulteriori 8 ore di rischi specifici la formazione per 12 addetti.

Addetti operativi: risulta da formare ex novo (con corso da 16 ore) 1 addetto; mentre è da integrare con ulteriori 12 ore di rischi specifici la formazione per 9 addetti.

Formazione base per PREPOSTI (responsabili)

Ricordo che inoltre è prevista una formazione ulteriore per i preposti (capi/responsabili di qualsiasi settore). Per loro è richiesto un corso aggiuntivo da 8 ore.

Risultano 9 preposti tutti da formare con corso base da 8 ore.



Sicurezza, Igiene del Lavoro, Problematiche Ambientali

Formazione base per DIRIGENTI

Per i dirigenti viene richiesto un corso base da 16 ore da aggiornare ogni 5 anni con un corso da 6 ore.

Risultano presenti 2 dirigenti, mai formati.

Formazione base per RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA

La formazione di base per il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, così come previsto dall'art. 37 del Dlgs 81/08, è di 32 ore, questa va poi aggiornata annualmente (nel vostro caso) con un corso da 8 ore.

Ci risulta che Iraci abbia frequentato il corso di base ma è necessario aggiornarlo.

Formazione addetti ANTINCENDIO

Per la formazione di Antincendio la normativa prevede un corso base da 8 ore (rischio medio), da aggiornare ogni 3 anni con 5 ore di prova pratica sul fuoco.

Risulta effettuato un corso base da 8 ore a Dicembre 2015 per circa 58 persone del Comune.

Come già concordato effettueremo subito un corso di aggiornamento per i 10 addetti antincendio (individuati con Determina n. 965 del 3/11/14 che però non comprende alcun addetto alla biblioteca) e per altri della biblioteca qualora, come sembra (ma non risultano attestati) abbiano già frequentato il corso base.

Per tutti gli altri (circa 45 addetti) che hanno comunque frequentato il corso base nel Dicembre 2015, prevediamo l'effettuazione di altre 3 edizioni del corso di aggiornamento.

Formazione addetti PRIMO SOCCORSO

Quanto agli addetti del Primo Soccorso non abbiamo ricevuto da parte vostra nessuna documentazione, né relativa alla designazione, né di attestazioni di corsi effettuati.

Dovranno essere individuati alcuni addetti (sia all'interno degli edifici comunali sia fra gli operativi) per poi essere formati, rispettivamente con corsi base da 12 e 16 ore.

Questi dovranno poi essere aggiornati con cadenza triennale, con corsi da 4 e 6 ore.

Formazione ulteriore e specifica per addetti di cantiere (MEZZI e SEGNALETICA)

E' stata da noi recentemente svolta tutta la formazione necessaria per quanto riguarda l'utilizzo delle varie attrezzature di lavoro presenti (carrelli elevatori, piattaforme, gru, escavatori).

Ricordo inoltre che gli addetti alla segnaletica stradale devono essere formati con un corso base da 8 ore che va poi aggiornato ogni 5 anni con un modulo da 6 ore.

Pertanto di seguito proponiamo anche un corso in questo senso.

